

Kije, dnia 05.08.2015 r.

**ZATWIERDZAM:**  
**DYREKTOR**  
 Zespołu Placówek Oświatowych  
 w Kijach  
 (podpis)  
 mgr Mariusz Kudasiewicz

**Specyfikacja Istotnych Warunków  
 Zamówienia (SIWZ)**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zamawiający:</b> | Zespół Placówek Oświatowych w Kijach<br>Kije 14, 28-404 Kije<br>woj. świętokrzyskie<br>tel: (0-41) 35 68 012<br>fax: (0-41) 35 68 012 w 13<br>NIP 662-17-38-952<br>Regon 2928310000<br><a href="http://www.g.gimkije.ayz.pl">www.g.gimkije.ayz.pl</a><br>e-mail: zpokije@wp.pl |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). Wartość szacunkowa jest niższa od kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**„DOSTAWA PRODUKTÓW ŻYWNOSCIOWYCH DO STOŁÓWEK SZKOLNYCH ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W KIJACH”**

3.1 Przedmiot zamówienia został określony w Załącznikach 1a i 1b do SIWZ:

a) Wszelkie użyte nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia prosimy traktować jako informację uściślającą, wiążącą dla wykonawcy. Dopuszcza się artykuły równoważne, artykuł równoważny musi spełniać walory jakościowe produktu wskazanego, w takich okolicznościach jeżeli wykonawca zaoferował produkty równoważne to jest zobowiązany udowodnić równoważność produktu zaoferowanego z tym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia składając wraz z ofertą dowody na równoważność.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówek szkolnych Zespołu Placówek Oświatowych w Kijach, a mianowicie:

- a) Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Kijach, Kije 14, 28-404 Kije
- b) Szkoła Filialna w Gartatowicach, Gartatowice 12, 28-404 Kije
- c) Szkoła Filialna i Przedszkole we Włoszczowicach, Włoszczowice 15, 28-404 Kije
- d) Przedszkole w Kijach, Kije 14, 28-404 Kije

Dostawę art. żywnościowych Zamawiający podzielił na części określone cyfrą rzymską i nazwą:

Część IV – Pieczywo i wyroby piekarnicze

Część V – Warzywa i owoce świeże

Czas realizacji zamówienia nie może przekroczyć 12 godzin od momentu złożenia zamówienia. W przypadku złożenia zamówienia w piątek dostawa odbędzie się w poniedziałek. Dostawy odbywać się będą w godzinach 06:30-08:00.

Kod CPV; 15810000-9, 15300000-1.

- 3.2. Dostarczane artykuły muszą posiadać **pierwszą klasę jakości** (ze względu na charakter i właściwości produktu) i właściwy okres przydatności do spożycia, w opakowaniach dopuszczonych do kontaktu z żywnością, które powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem, czyste bez obcych zapachów, zabrudzeń, pleśni i uszkodzeń mechanicznych. Dostarczane artykuły muszą posiadać pierwszą klasę jakości (ze względu na charakter i właściwości produktu) i właściwy okres przydatności do spożycia.

**Ponadto Zamawiający zastrzega, że dostarczany asortyment musi być świeży. Niedopuszczalnym jest dostarczanie przez Wykonawcę produktów zamrożonych!!!**

- 3.3. Dostarczane artykuły muszą spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego żywności w szczególności:
- Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171 poz. 1225).
  - Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych. (Dz. U. z 2005 r. Nr 187, poz. 1577 ze zm.).
  - Rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady Ministra dnia 28 stycznia 2002 r. ustalające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. bezpieczeństwa żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności.
  - Rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych.
  - Rozporządzenia (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004r., w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG.
  - Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. Nr 137, poz. 966 ze zm.).
- 3.4. Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane w asortymencie, ilościach i terminach wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego w zamówieniu oraz w opakowaniach przewidzianych w umowie - pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy i dokonania zapłaty.
- 3.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przyjętych ilości, w sytuacjach których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia (np. zmiany ilości żywności). Wartością umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw przewidzianych w SIWZ.
- 3.6. Zamawiający informuje, że przy dostawie artykułów stosuje prawo opcji, co oznacza, że podana ilość artykułów jest wielkością maksymalną, którą należy przyjąć do obliczenia oferty cenowej. Gwarantowana ilość artykułów która zostanie zamówiona i odebrana to 60% ilości wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia.
- 3.7. Przedmiot zamówienia będzie odpowiedniej jakości handlowej i zdrowotnej, dostarczony transportem wykonawcy zgodnie z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami, obowiązującymi wymogami prawa żywnościowego, GMP oraz systemu HACCP. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że producent w procesie produkcji i obrotu, a sprzedawca w obrotu, w zakresie przedmiotu zamówienia ma wdrożony i stosuje system HACCP. Dokumentami tymi będzie kserokopia zaświadczenia wydanego przez właściwą terytorialnie stację Inspekcji Sanitarnej – Epidemiologicznej o spełnieniu wymogów o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub świadectwo weterynaryjne.

- 3.8. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony transportem Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami GMP/GHP oraz systemem HACCP na jego koszt. Osoby wykonujące zamówienia (kierowcy, pomocnicy itp.) muszą posiadać aktualne zaświadczenia lekarskie: sanitarno – epidemiologiczne, zezwalające na pracę w kontakcie z żywnością. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia w/w dokumentów.
- Zamawiający wymaga, aby opakowania zabezpieczające jakość dostarczonych towarów nie były brudne, uszkodzone mechanicznie, materiał opakowany był dopuszczony do kontaktu z żywnością.

Towar dostarczony w oryginalnych opakowaniach, powinien mieć na opakowaniu czytelne oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, termin przydatności do spożycia lub termin minimalnej trwałości, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.

Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na koszt własny zapewnić dostawę artykułów żywnościowych do wszystkich placówek Zamawiającego wraz z rozładunkiem.

Odbiór jakościowy i ilościowy dostarczonego towaru odbywać się będzie w poszczególnych placówkach Zamawiającego przy udziale Wykonawcy. Przy każdej dostawie ma być dostarczony przez Wykonawcę Handlowy Dokument Identyfikacyjny (HDI).

Przyjęcie towaru odbywać się będzie na podstawie dowodu dostawy.

Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania towaru bezpośrednio do rąk upoważnionego pracownika. Nie dopuszcza się pozostawienia towaru bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ilość oraz jakość dostarczonych towarów.

Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia, który musi posiadać aktualny termin przydatności do spożycia.

W razie stwierdzenia w dostawie produktów nieodpowiedniej jakości lub braków ilościowych, Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie uzupełnić braki ilościowe - jeżeli takie zostaną stwierdzone przez Zamawiającego w otrzymanej dostawie w dniu dostawy lub niezwłocznie wymienić wadliwe produkty na wolne od wad – na swój koszt.

Wykonawca użyje nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

- 3.9 Zamawiający zastrzega sobie, że w okresach przerw feryjnych oraz przerw wynikłych z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć lekcyjnych – zamówienia nie będą zgłaszane lub w ograniczonym zakresie.

**4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Część IV – Pieczywo i wyroby piekarnicze

Część V – Warzywa i owoce świeże

**Uwaga: Wykonawca może złożyć oferty na dowolną ilość części.**

**5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**6. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia oraz gwarancja.**

Dostawa artykułów spożywczych do stołówek szkolnych Zespołu Placówek Oświatowych w Kijach, a mianowicie:

- a) Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Kijach
- b) Szkoła Filialna w Gartatowicach

- c) Szkoła Filialna i Przedszkole we Włoszczowicach
- d) Przedszkole w Kijach.

Termin wykonania zamówienia – dostawy w okresie podpisania umowy od 03.09.2015 r. do dnia 24.06.2016r. (rok szkolny) do 5 razy w tygodniu w godzinach 6:30 do 8:00.

W trakcie obowiązywania umowy – dostawa artykułów żywnościowych sukcesywnie, w miarę potrzeb, zapotrzebowanie zgłoszone pisemnie, telefonicznie, faksowo – na dzień wcześniej przed terminem realizacji zamówienia.

**7. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

7.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- 7.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- 7.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

7.2. O Zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz **spełniają warunki, dotyczące;**

**7.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy**

**prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Na potwierdzenie należy złożyć: oświadczenie.

**7.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie.

**7.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie.

**7.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie.

**Uwaga!**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jasno wynikać:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Dokument należy złożyć w oryginale

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

### **7.2.5 Nie podlegają wykluczeniu.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie Zamówienia, Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli Wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.5.

**Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy** lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

INFORMUJE, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK (wyłudzenie zamówienia publicznego- czyn zagrożony karą pozbawienie wolności do 5 lat).

### **7.2.6 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 7.2.5., składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

**7.2.6.1** Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 7.2.6. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. 7.2.6. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

**7.2.6.2** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.2.6 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 7.2.6.2 stosuje się odpowiednio.

**7.2.6.3** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do

właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.3. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

- 7.3.1 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- 7.3.2 W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, podlegają sumowaniu.
- 7.3.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, wymagane jest załączenie do oferty dokumenty dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

**7.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów metodą spełnia/nie spełnia. Gdy zamawiający nie opisuje warunków i wymaga jedynie złożenia oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy wykonawca składając to oświadczenie odnosi do opisanego przedmiotu zamówienia.**

#### **8.Wymagania dotyczące wadium.**

8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **9.Zamówienia uzupełniające.**

9.1. Zamawiający nie przewiduje wykonania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 6 ustawy.

#### **10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:**

- 10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
  - 10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
  - 10.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.
- 10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 10.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

#### **11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:**

- 11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Oferta musi zawierać:

| <b>Oświadczenie woli i umocowanie do składania oświadczenia woli</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „Oferty cenowej” – Załączniki Nr 2a i 2b do SIWZ.</li> </ul> <p><b>Wykonawcy zobowiązani są dołączyć szczegółową charakterystykę oferowanego przedmiotu zamówienia, która będzie zawierała nazwę przedmiotu zamówienia, gramaturę oraz cenę jednostkową na załącznikach 1a i 1b.</b></p> |
| <b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych i stwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.                                                                                                                                    | Podpisane oświadczenie Wykonawcy z art. 22, ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 ustawy. (Załącznik Nr 3 do SIWZ).                                                                                                               |
| 2.                                                                                                                                    | <b>Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej</b> o której mowa w <b>art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy</b> lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ                                                                                                         |

- 12.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 12.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 12.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa” i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto do oferty należy załączyć w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.5. Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału.
- 12.6. Jeżeli pełnomocnik w imieniu Wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 12.7. Zamawiający wymaga, by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
- 12.8. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.
- 12.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817). Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez Wykonawcę.

**13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 13.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje

dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i faksu prowadzącego postępowanie zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów uzupełnianych za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.

13.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest :

Mariusz Kudasiewicz - Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Kijach,

Tamara Piotrowska – Wicedyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Kijach,

w godzinach 8.00 - 14.00

telefon : 41 35-68-012

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. **od 08:00 do 14:00** pod wymienionym powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

**15. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

**16. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 16.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 16.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 16.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:  
**„Postępowanie nr: ZPO.26.3.2015”, Część ....., „Nie otwierać przed 17.08.2015 r., godz. 10:00”.**
- 16.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**17. Miejsce i termin składania ofert.**

- 17.1. Ofertę należy złożyć w **Siedzibie Zamawiającego – Zespół Placówek Oświatowych, Kije 14, 28-404 Kije - Sekretariat** w terminie do dnia **17.08.2015 r.** do godziny **9.30.**
- 17.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

**18. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 18.1. Oferty zostaną otwarte w Zespole Placówek Oświatowych w Kijach, Kije 14, 28-404 Kije – świetlica szkolna, **w dniu 17.08.2015 r.** o godzinie **10:00.**
- 18.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 18.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26, ust 3 ustawy Pzp.
- 18.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt. 1 SIWZ.
- 18.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.



18.6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

**19. Sposób obliczenia ceny oferty.**

19.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ.

19.2. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

19.3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

**20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

20.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

20.2. Jedynym kryterium oceny ofert jest: cena ofertowa. Zamawiający uzna i wybierze jako najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.

100 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej (wg wzoru poniżej).

Punkty za oferowaną cenę zostaną przyznane poprzez pomnożenie ilorazu ceny

najniższej (min.) do ceny oferowanej przez 100 pkt. i „wagę” kryterium 100 %.

cena minimalna (spośród wszystkich ważnych ofert)

$$W = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena minimalna}} \times 100 \text{ pkt.} = 100\%$$

20.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

20.4. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych i z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

**21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

21.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).

21.2. **Umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty.**

**22. Istotne postanowienia, umowy i dopuszczalne zmiany:**

22.1. określa projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 4 do SIWZ**;

22.2. Dopuszcza się zmianę asortymentu na równoważny jeżeli na rynku wystąpi niedostępność zaoferowanego asortymentu bez możliwości zmiany ceny;

22.3. Zamawiający dopuszcza waloryzację zaoferowanej ceny na dostawę warzyw i owoców – waloryzacja cen jednostkowych będzie następowała nie częściej niż jeden raz w miesiącu jeżeli cena warzywa lub owocu wzrośnie lub zmniejszy się o ponad 5% zaoferowanej ceny artykułu waloryzowanego. Ustalenie poziomu waloryzacji odbędzie się o wskaźniki cenowe ustalone z giełdy owocowo-warzywnej w Sandomierzu lub Warszawa Bronisze odnosząc aktualnie obowiązującą cenę do ceny na jeden dzień przed terminem składania ofert.

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art. 11, ust. 8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**24. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)**

- Załączniki Nr 1a i 1b - charakterystyka przedmiotu zamówienia
- Załączniki Nr 2a i 2b - druk oferty cenowej
- Załącznik Nr 3 - oświadczenie
- Załącznik Nr 4 - projekt umowy
- Załącznik Nr 5 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej